

汤原县 2020 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》以及市政府关于 2020 年政府信息公开工作要求，现将汤原县 2020 年政府信息公开工作年度报告进行公开。本报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止。其全文在“中国汤原”门户网站（www.tangyuan.gov.cn/）“政府信息公开年报”专栏公布，如对报告内容有疑问，请与汤原县政务公开办公室联系（地址：汤原县汤原镇振兴路中段；邮编：154700；电话：0454—7611401）。

一、总体情况

2020 年，汤原县认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》精神，大力促进政府信息公开工作常态化、制度化、规范化。坚持“以公开为常态、不公开为例外”原则，在严格进行信息发布审查的基础上，及时、准确、全面地公开政府信息。在服务经济社会发展、建设法治政府、保证行政权力公开透明运行、保障公民知情权、表达权、参与权和监督权等方面发挥了积极作用。

（一）主要工作完成情况

1.健全政府信息公开机制

一是强化组织领导。高位推动政务公开工作，主要领导和分管领导多次召开专题会议，深入贯彻落实《政府信息公开条例》，制发了《汤原县 2020 年政务公开工作实施细则》。明确了各项工作责任单位及时限要求。并通过县政务公开微信工作群、现场检查等

方式开展检查指导，保证《实施细则》落实到位。二是强化绩效考核。重点完善内部监督机制，建立长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事的公开机制，确保政务公开切实得到落实。将政府信息公开工作作为工作职能指标纳入“两强四双”组织考评工作，加强指标任务定期督查和对照整改。三是强化培训学习。结合全县政府信息公开工作开展的实际，制定专项业务培训计划，加大对薄弱乡镇和部门督促指导力度，推动全县政务公开工作水平的整体提升，提高政府信息公开的质量与水平，完善政府信息公开工作中的不足，强化为人民服务的思想观念。培训内容涉及政府信息公开新条例、网站后台管理等。全年共进行培训3次，接受培训人员350人次，通过培训，进一步提高了政府信息公开工作人员的业务能力和水平。

2.强化信息公开平台建设

一是推进政府网站优质规范发展。按照统一标准体系、统一技术平台、统一安全防护、统一运维监管的要求，对县政府网站进行了改版升级，将原本的政务公开板块升级为政府信息公开板块，优化栏目页面设置和检索功能，界面更加精美、分类更加清晰、内容更加丰富、操作更加便捷。板块分为“政策”、“政府信息公开指南”、“政府信息公开制度”、“法定主动公开内容”、“政府信息公开年报”、“依申请公开”、“政策解读”、“地方部门平台链接”八个专栏。各个专栏再根据信息内容、发布年度、涉及领域等进行细化，保证给予群众最官方权威的政府信息获取途径。二是发挥政务新媒体信息矩阵

作用。充分利用政务新媒体传播信息速度快、范围广、形式多的特点，组织各新媒体集中发布国家重要政策、领导重要讲话，保证群众可以及时获取重大信息和舆情正向引导。继续加强对政务新媒体的管理，保证政务新媒体的官方性和权威性。全县目前共有政务新媒体 16 个，其中微信公众号 12 个、抖音官方账号 4 个，全部纳入日常监测，全部加设“国务院互联网+督查”、互动咨询等便民小程序，保证新媒体运维正常，按时更新信息，及时回复解答。

3.加强公开解读回应工作

一是加强政策解读工作。着重从政策的惠民利民举措、背景依据、目标任务、涉及范围、执行标准、注意事项等方面开展解读。各部门按照“谁起草、谁解读”的原则，做到规范性文件与解读材料同步组织、同步审签、同步部署。对专业性较强的政策，要求各部门积极运用图解、视频、动漫等形式，进行形象化、通俗化的解读，易于公众理解。充分利用座谈会、听证会、印发解读手册、播报新闻稿件等方式广泛向群众发布各类解读材料 32 份，完成 2020 年度全部规范性文件政策解读公开工作。二是有效回应社会关切。按照“属地管理、分级负责、谁主管谁负责”的原则，建立解读回应机制。及时办理答复各平台群众留言，广泛听取民意，对教育医疗、供暖供水供电、环境保护、公共交通、食品安全、社会保障等关注度高的领域，主动回复，释放信号，引导预期。同时增强敏锐性和预见性，对群众所关注的热点、难点问题，主动发现、及时处置，提高公众对政府工作的认同和支持。三是完善依申请公开办理工作。继

续完善健全依申请公开工作制度，建立健全政府信息公开申请登记、审核、办理、答复及归档的工作制度，全面提升政府信息公开申请办理工作质量。坚持“一事一申请”制度，规范依申请流程，确保答复流程规范，严格按照程序办事。对于不符合申请要求的，明确告知申请人并说明理由，有效保障政府信息安全和公众知情权。

4.聚焦信息公开重点领域

一是全面推进基层政务公开。组织指导各乡镇、社区完成政务公开事项梳理和公开标准目录编制工作。公开标准目录分类科学、内容完整，充分体现业务工作内容，便于公众检索、查阅。指导各乡镇、县政府各直属部门完成政府信息公开指南的重新编制和集中公开。对公民、法人或其他组织获取政府信息提供指引性帮助，加强了政府工作的透明度。指导完成县政府各直属部门机构简介的编制和集中公开。将各单位主要职责、内设机构、和领导信息进行详细说明。全面展现政府机构权力配置情况，方便群众办事、提高办事效率，同时让群众有针对性的获取所需的信息。二是着重推进重大决策预公开。建立健全重大决策预公开机制。涉及公共利益和公众权益的重大事项，除依法应当保密的外，依照“谁起草，谁公开”原则，主动通过专栏、电视、听证座谈、调查研究、咨询协商等方式向社会公布决策草案、决策依据。广泛听取公众意见，征集意见的主要观点、采纳意见数量、未采纳意见理由等情况向社会主动公开。同时重大决策执行后，及时将决策过程和决策结果向社会进行公开。充分保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权。

（二）政府信息公开情况

1. 主动公开情况

2020 年，全县主动公开各类信息 5202 条（不含重复信息）。其中：政府门户网站公开 3060 条，占总数的 59%，微信公众号、抖音官方号等政务新媒体公开 2142 条，占总数的 41%。同时利用基层公示栏公开信息 1490 条，制作发放各类信息宣传单 11000 余份，较好的完成了各项工作任务。

2.依申请公开情况

本年度共受理政府信息公开申请 1 件。按国家有关保密规定不予公开的政府信息 0 件。

3.因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

本年度没有发生有关政府信息公开事务的行政复议、行政诉讼案。

4.人大代表建议和政协委员提案办理结果情况

办理人大代表建议 58 件，政协委员提案 58 件，答复率 100%。

5.政府信息公开相关费用情况

本年度没有发生有关政府信息公开收费情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制作数量	本年公开数量	对外公开数量
规章	0	0	0

规范性文件	5	5	79
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	228	-11	5131
其他对外管理服务事项	631	+72	3792
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	2523	-32	1637
行政强制	188	-3	3
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	1	+1	
第二十条第（九）项			
信息内筒	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	240	17546.63 万元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
	自然人	法人或其他组织						
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		

一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	1	0	0	0	1
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三 、 本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开		0	0	1	0	0	1
	(二) 部分公开(区分处理的,只记这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予 公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“安全-稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法 提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0

	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	信访举报报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计	0	0	1	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

1. 目前，汤原县政务公开工作整体开展情况良好，但仍有个别部门存在政府信息公开不及时、不规范的情况。对此，汤原县政务公开办对部门开展定期检查，每季度对各乡镇和县直属各部门进行全面检查，指出部门在政府信息公开中存在问题，检查结束后针对检查结果进行通报，有效促进了全县政务公开水平的提高。

2. 各乡镇和县政府各直属部门仍存在机构设置和人员配置上的薄弱环节。对此，县政务公开办已建议各乡镇、各部门设立专门的政务公开业务科室，配足专业人员，以有力推动全县政务公开工作开展。同时要求各部门将负责政务公开工作的分管领导、业务科室负责人、具体工作人员名单进行上报备案，并在人员调整时第一时间做好工作交接上报备案工作。以便保持沟通联系，及时对部门公开情况进行指导监督。

六、其他需要报告的事项

我县无其他需要报告事项。