

# 汤原县人力资源和社会保障局 2020 政府信息公开工作年度报告

2020. 12. 30

## 一、总体情况

### （一）公开的主要内容

2020 年，汤原县人社局在汤原县政府网站上新增主动公开政府信息 55 条。微信公众平台主动公开事业单位招考、就业等相关信息 76 条。

### （二）公开形式

1、互联网。我局以汤原县政府网站以及佳木斯市政务服务网站为服务平台，不断提升政府信息公开工作的服务效能，增强政务公开透明度。

2、政务公开宣传栏。我局在行政大厅一楼设置政务公开栏，在各业务科室设置服务指南等，对机构设置、服务承诺等信息予以公示。

3、微信公众号。我局创新政务公开形式，申请开通了汤原人社、汤原县就业创业服务中心等微信公众号，丰富了公开形式。

4、宣传活动。我局设立政策咨询台，向群众发放政策咨询手册或宣传单，就群众关心的热点问题接受现场咨询解答。同时以各项

专项宣传咨询活动为重点，上街头、下乡镇，全力开展《劳动合同法》、《社会保险法》等法律法规宣传。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制作数量	本年公开数量	对外公开数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	3	0	3
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	38	0	0
行政强制	2	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	

政府集中采购	0	0
--------	---	---

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三相加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的,只记这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“安全-稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0	
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0	

		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法 提供	1. 本机关不掌握相关 政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要 另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍 不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予 处理	1. 信访举报投诉类申 请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版 物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反 复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认 或重新出具已获取信 息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在的主要问题

政府信息公开工作主要存在以下不足：一是信息公开内容广度和深度还不够；二是部分信息更新还不够及时；三是信息公开考核机制还不够健全；四是部分工作人员政府信息公开意识强弱不一，认识有待进一步提高。

##### (二) 改进措施

一是加强信息联络人员与业务股室、有关单位的衔接与沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息的及时、准确、全面。二是加强对信息联络人员的培训，着力提高机关工作人员信息公开意识，开展多种形式的交流，加强信息内容提炼和升华。三是增加信息公开渠道。利用互联网、微博、微信等新媒体丰富信息公开形

式，努力扩大信息公开覆盖面。四是完善信息公开机制建设。对政府信息公开的保密机制、协调机制、监督保障机制等方面进行详细规范，使信息公开各个方面、各个环节都有规可依、有章可循，并定期对我局信息公开工作进行考核与评议。

## **六、其他需要报告的事项**

无其他需要报告的事项。